



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 1 Fecha aprobación 14- 06- 2017
PERFIL AUXILIAR DE ASEO	

NOMBRE DEL CARGO: Auxiliar de Aseador

OBJETIVO DEL CARGO: Realizar labores de mantenimiento que permitan el buen funcionamiento de la institución.

REQUISITOS DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN, EXPERIENCIA Y HABILIDADES

EDUCACIÓN	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	HABILIDADES
Bachiller	N.A	N.A	Uso de recursos. Seguimiento de procesos. Comunicación institucional. Interacción comunidad / entorno Capacidad Comunicativa. Capacidad de Conciliación. Formación ética y en valores. Compromiso Institucional.

Responsabilidades :	<ul style="list-style-type: none"> a. Vaciar y lavar diariamente los basureros de los puestos de trabajo. b. Limpiar y desempolvar ventanas, puertas y los puestos de trabajo del personal directivo, docente y administrativo de la institución. c. Limpiar, desmanchar y lavar las paredes. d. Realizar aseo de las unidades sanitarias. e. Realizar el barrido, trapeado, desmanchado y encerado de los pisos. f. Efectuar labores de limpieza y desempolvado de ventanas, rejillas y lámparas. g. Limpieza de plantas ornamentales y pasamanos en los sitios de trabajo.
---------------------	---

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: se refieren a las **actitudes**, los **valores**, los **intereses**, las **motivaciones** y las **características de personalidad** con que cumplen sus funciones. Son transversales a las diferentes áreas de gestión, y se requieren para lograr un desempeño idóneo y de excelencia en el cargo.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 1 Fecha aprobación 14-06-2017
PERFIL AUXILIAR DE ASEO	

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	SE MANIFIESTA CUANDO
Liderazgo	Capacidad para motivar e involucrar a los miembros de la comunidad educativa con la construcción de una identidad común y el desarrollo de la visión institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Transmite con sus acciones a la comunidad educativa la visión, la misión, los objetivos y los valores institucionales. • Influye positivamente en el comportamiento de los demás y logra que se comprometan con el logro de metas comunes. • Plantea orientaciones convincentes, expresa expectativas positivas de los demás y demuestra interés por el desarrollo de las personas. • Promueve cambios y transformaciones que aumenten la capacidad institucional e impulsen el mejoramiento.
Comunicación y relaciones interpersonales	Capacidad para intercambiar con efectividad y empatía conceptos, criterios e ideas, a través de diferentes estrategias y recursos, según las características del contexto y los participantes del proceso comunicativo, favoreciendo las relaciones interpersonales cordiales, asertivas y basadas en la confianza.	<ul style="list-style-type: none"> • Expresa argumentos de forma clara y respetuosa utilizando el lenguaje verbal y no verbal. • Escucha con atención y comprende puntos de vista de los demás, demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones. • Realiza preguntas claras, concretas y que permiten aclarar una idea o situación. • Maneja y expresa adecuadamente sus emociones e identifica y comprende las de otros. • Demuestra habilidades sociales en interacciones profesionales y sociales.
Trabajo en equipo	Capacidad para trabajar cooperativamente con los diferentes miembros de la organización escolar, establece relaciones de colaboración para el logro de objetivos compartidos	<ul style="list-style-type: none"> • Establece relaciones profesionales y de equipo que potencien su trabajo y el logro de las metas institucionales. • Comparte aprendizajes y recursos con diferentes miembros de la institución y ofrece apoyo para el trabajo de otros. • Aporta sugerencias, ideas y opiniones y propicia la conformación de equipos para el desarrollo de proyectos. • Considera las contribuciones de los demás en la toma de decisiones. • Acepta críticas constructivas y actúa en consecuencia.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 1 Fecha aprobación 14- 06- 2017
PERFIL AUXILIAR DE ASEO	

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	SE MANIFIESTA CUANDO
Negociación y mediación	Capacidad para generar soluciones efectivas y oportunas a situaciones de conflicto entre individuos o grupos y promover escenarios de concertación justos y equitativos con base en la confianza, la solidaridad y el respeto.	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica y comprende las causas y el contexto de un conflicto, valorando con imparcialidad los motivos de los implicados. • Interviene efectiva y oportunamente ante situaciones de conflicto. • Forma a sus estudiantes en estrategias de resolución pacífica de conflictos.
Compromiso social e institucional	Capacidad para asumir responsabilidades con ética y profesionalismo, dentro y fuera del establecimiento, anteponiendo los intereses institucionales a los personales e identificándose con los valores, principios y políticas institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Muestra respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo y la comunidad. • Responde con oportunidad, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan. • Cumple eficientemente su jornada laboral. • Demuestra honestidad e integridad en la realización de su trabajo.
Iniciativa	Capacidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución.	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza acciones que le facilitan el aprendizaje permanente y la actualización en su disciplina y en otras áreas del conocimiento. • Actúa con autonomía sin necesidad de supervisión y hace su trabajo con entusiasmo. • Demuestra recursividad y flexibilidad, y se adapta con rapidez a diferentes contextos. • Anticipa situaciones futuras, identifica tendencias innovadoras y es abierto a nuevas ideas. • Propone y desarrolla ideas novedosas, para influir positivamente en la institución y la comunidad.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 1 Fecha aprobación 14-06-2017
PERFIL AUXILIAR DE ASEO	

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	CAMBIO REALIZADO	FECHA
01	Cambios siguiendo el procedimiento Control de la Información Documentada.	14-06-2017