



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14- 06- 2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

**NOMBRE DEL CARGO:** Coordinador

**OBJETIVOS DEL CARGO:**

1. Coordinar y apoyar las prácticas del Manual de Convivencia con Estrategias de formación que ayuden a la consolidación de valores, conjuntamente con los educadores
2. Coordinar y apoyar el personal a su cargo en la ejecución de sus funciones de acuerdo con la Legislación Educativa vigente, brindando retroalimentación permanente para un desempeño con ética y profesionalismo de acuerdo con los lineamientos curriculares

**REQUISITOS DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN, EXPERIENCIA Y HABILIDADES**

DECRETO	EDUCACIÓN	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	HABILIDADES
1278/2002	Licenciado en Educación o Título profesional (Art. 10)	N.A	5 años	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación y organización directiva.</li> <li>• Ejecución.</li> <li>• Pedagógica y didáctica.</li> <li>• Innovación.</li> <li>• Direccionamiento.</li> <li>• Administración de recursos.</li> <li>• Gestión del talento humano.</li> <li>• Comunicación institucional.</li> <li>• Interacción comunidad / entorno.</li> </ul>
2277/1979	Licenciado en Educación o Título profesional de reconocida trayectoria en materia educativa. Docente escalafonado (Art. 128, Ley 115)	N.A	N.A	

**COMPETENCIAS FUNCIONALES:** corresponden al desempeño de las **responsabilidades específicas** del cargo de docente definidas en la ley. Los **directivos docentes** tienen la responsabilidad del funcionamiento de la organización escolar. Para ello, realizan actividades de dirección, planeación, coordinación, administración, orientación y programación en las instituciones educativas. Corresponde además a los directivos docentes la función de orientar a la comunidad educativa (docentes, estudiantes, padres de familia y personal administrativo) hacia el logro de las metas colectivas, lo que incluye, entre otras cosas, que el directivo docente conozca y oriente el enfoque pedagógico de la institución.



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14- 06- 2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

<b>AREA DE GESTIÓN</b>	<b>COMPETENCIAS FUNCIONALES</b>	
Directiva	Planeación y organización académica	Capacidad para orientar estratégicamente el establecimiento, de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional, las políticas sectoriales, y las características sociales, económicas y culturales del entorno. Implica la capacidad para desarrollar planes y procesos que articulen las diferentes sedes del establecimiento.
	Ejecución	Capacidad para desarrollar con eficiencia los planes y proyectos formulados, guiar los equipos de trabajo hacia el cumplimiento de los objetivos propuestos, hacer seguimiento permanente y ajustar las acciones de acuerdo con los resultados del seguimiento y las metas definidas.
Académica	Pedagógica y didáctica	Capacidad para aplicar diferentes modelos y metodologías pedagógicas, así como de incorporar en el currículo las normas técnicas curriculares establecidas por el Ministerio de Educación Nacional, para facilitar la adquisición y el desarrollo de competencias por parte de los estudiantes.
	Innovación y direccionamiento académico	Capacidad para ajustar procesos y planes institucionales, con miras al mejoramiento continuo y de los resultados de los estudiantes en evaluaciones internas y externas, en respuesta a necesidades sociales, económicas y culturales del entorno. Involucra la capacidad para aumentar los índices de cobertura, permanencia y calidad.
Administrativa	Administración de recursos	Capacidad para gestionar recursos en la institución y asegurar a los docentes el apoyo administrativo que requieran para desarrollar sus actividades académicas. Implica el conocimiento de los procesos administrativos necesarios para el funcionamiento de la institución y la capacidad para asegurar su cumplimiento por parte de la comunidad educativa.
	Gestión del talento humano	Capacidad para planear, organizar y coordinar el talento humano a su cargo, así como para implementar estrategias que promuevan el compromiso y el desarrollo de las personas, para potenciar el cumplimiento de los objetivos misionales.
Comunitaria	Comunicación institucional	Capacidad para crear canales de comunicación efectivos entre diferentes estamentos de la comunidad educativa y propiciar un ambiente favorable para la convivencia armónica, el desarrollo de identidad y de competencias ciudadanas, y la ejecución de proyectos institucionales.
	Interacción comunidad / entorno	Capacidad para articular el funcionamiento de la organización escolar con el entorno, en respuesta a las necesidades del mismo, así como para crear redes de apoyo que potencien el logro de las metas institucionales y propendan por el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad.



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14- 06- 2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

**COMPETENCIAS COMPORAMENTALES:** se refieren a las **actitudes**, los **valores**, los **intereses**, las **motivaciones** y las **características de personalidad** con que los educadores cumplen sus funciones. Son transversales a las diferentes áreas de gestión, y se requieren para lograr un desempeño idóneo y de excelencia en el cargo.

Para el proceso de evaluación anual de desempeño laboral de docentes y directivos docentes, se deben elegir tres (3) de las siete (7) competencias comportamentales establecidas.

<b>COMPETENCIA</b>	<b>DEFINICIÓN</b>	<b>SE MANIFIESTA CUANDO</b>
<b>Liderazgo</b>	Capacidad para motivar e involucrar a los miembros de la comunidad educativa con la construcción de una identidad común y el desarrollo de la visión institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• transmite con sus acciones a la comunidad educativa la visión, la misión, los objetivos y los valores institucionales.</li> <li>• influye positivamente en el comportamiento de los demás y logra que se comprometan con el logro de metas comunes.</li> <li>• plantea orientaciones convincentes, expresa expectativas positivas de los demás y demuestra interés por el desarrollo de las personas.</li> <li>• promueve cambios y transformaciones que aumenten la capacidad institucional e impulsen el mejoramiento.</li> </ul>
<b>Comunicación y relaciones interpersonales</b>	Capacidad para intercambiar con efectividad y empatía conceptos, criterios e ideas, a través de diferentes estrategias y recursos, según las características del contexto y los participantes del proceso comunicativo, favoreciendo las relaciones interpersonales cordiales, asertivas y basadas en la confianza.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• combina adecuadamente los recursos expresivos del lenguaje oral, escrito y gráfico, con ayuda de las tecnologías de información y comunicación.</li> <li>• expresa argumentos de forma clara y respetuosa utilizando el lenguaje verbal y no verbal.</li> <li>• escucha con atención y comprende puntos de vista de los demás, demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones.</li> <li>• realiza preguntas claras, concretas y que permiten aclarar una idea o situación.</li> <li>• maneja y expresa adecuadamente sus emociones e identifica y comprende las de otros.</li> <li>• demuestra habilidades sociales en interacciones profesionales y sociales.</li> </ul>



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14- 06- 2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

<b>Trabajo en equipo</b>	<p>Capacidad para trabajar cooperativamente con los diferentes miembros de la organización escolar, establece relaciones de colaboración para el logro de objetivos compartidos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• establece relaciones profesionales y de equipo que potencien su trabajo y el logro de las metas institucionales.</li> <li>• comparte aprendizajes y recursos con diferentes miembros de la institución y ofrece apoyo para el trabajo de otros.</li> <li>• aporta sugerencias, ideas y opiniones y propicia la conformación de equipos para el desarrollo de proyectos.</li> <li>• considera las contribuciones de los demás en la toma de decisiones</li> <li>• acepta críticas constructivas y actúa en consecuencia.</li> </ul>
<b>Negociación y mediación</b>	<p>Capacidad para generar soluciones efectivas y oportunas a situaciones de conflicto entre individuos o grupos y promover escenarios de concertación justos y equitativos con base en la confianza, la solidaridad y el respeto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identifica y comprende las causas y el contexto de un conflicto, valorando con imparcialidad los motivos de los implicados.</li> <li>• interviene efectiva y oportunamente ante situaciones de conflicto.</li> <li>• facilita acuerdos y soluciones multilaterales, anteponiendo los intereses comunes y generando confianza en el proceso de mediación.</li> <li>• promueve soluciones duraderas y hace seguimiento a los compromisos adquiridos por las partes.</li> <li>• forma a sus estudiantes en estrategias de resolución pacífica de conflictos.</li> </ul>



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14- 06- 2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

<b>Compromiso social e institucional</b>	<p>Capacidad para asumir responsabilidades con ética y profesionalismo, dentro y fuera del establecimiento, anteponiendo los intereses institucionales a los personales e identificándose con los valores, principios y políticas institucionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• muestra respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo y la comunidad.</li> <li>• acata y divulga las normas y políticas nacionales, regionales e institucionales.</li> <li>• responde con oportunidad, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan.</li> <li>• cumple eficientemente su jornada laboral.</li> <li>• exhibe un comportamiento ético dentro y fuera del establecimiento y representa adecuadamente a la institución en actividades fuera de la misma.</li> <li>• demuestra honestidad e integridad en su ejercicio profesional.</li> <li>• reflexiona sistemáticamente sobre su responsabilidad social como educador.</li> </ul>
<b>Iniciativa</b>	<p>Capacidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realiza acciones que le facilitan el aprendizaje permanente y la actualización en su disciplina y en otras áreas del conocimiento.</li> <li>• actúa con autonomía sin necesidad de supervisión y hace su trabajo con entusiasmo;</li> <li>• demuestra recursividad y flexibilidad, y se adapta con rapidez a diferentes contextos.</li> <li>• anticipa situaciones futuras, identifica tendencias innovadoras y es abierto a nuevas ideas.</li> <li>• propone y desarrolla ideas novedosas, investigaciones, experiencias o proyectos, para influir positivamente en la institución y la comunidad.</li> </ul>



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14-06-2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

<b>Orientación al logro</b>	<p>Capacidad para dirigir el comportamiento propio hacia el cumplimiento de estándares elevados, con miras al mejoramiento continuo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• trabaja con tesón y disciplina para cumplir sus funciones con altos niveles de calidad.</li> <li>• demuestra esfuerzo y persistencia en la consecución de sus objetivos, afrontando obstáculos y situaciones difíciles.</li> <li>• procura que los estudiantes de la institución obtengan resultados de excelencia.</li> <li>• confía en sus propias capacidades y se muestra seguro de sí mismo, aun en situaciones desafiantes.</li> <li>• tiene metas personales y profesionales elevadas.</li> </ul>
-----------------------------	--	---



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14- 06- 2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

**FUNCIONES QUE PUEDE DESEMPEÑAR:** coordinador Académico y/o de convivencia, liderar un proceso del S.G.C.

<b>FUNCION A DESEMPEÑAR</b>	<b>RESPONSABILIDADES</b>
<b>Coordinador académico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dirigir la planeación y programación académica de conformidad con los criterios del Proyecto Educativo Institucional.</li> <li>b. Conocer los procesos para la organización de los educadores por áreas y según idoneidad atendiendo a lo exigido y reglamentado por la ley en este aspecto.</li> <li>c. Atender al público diligentemente en el horario establecido por la Institución.</li> <li>d. Conciliar los conflictos académicos o disciplinarios entre docentes, estudiantes y directivos.</li> <li>e. Gestionar estrategias metodológicas que le den significado a la acción educativa de los educandos.</li> <li>f. Propiciar la construcción de la pedagogía holística como saber que fundamenta la profesionalización del educador.</li> <li>g. Generar los procesos de aprendizajes significativos, de autovaloración y autoformación permanente.</li> <li>h. Crítico de los sistemas, concepciones y prácticas educativas.</li> <li>i. Conocer las características socio-culturales de los estudiantes y armonizar su práctica administrativa con el contexto.</li> <li>j. Mantener el espíritu de trabajo en equipo, y promover esfuerzos orientados a lograr objetivos comunes.</li> <li>k. Cualificar su acción directiva, a través de estudios, investigaciones, experiencias y proyectos que desarrollen y engrandezcan la Institución Educativa.</li> <li>l. Participar en el diseño, formulación, ejecución, seguimiento y control del Proyecto Educativo Institucional.</li> <li>m. Coordinar y apoyar la conformación de equipos de trabajo, teniendo en cuenta las necesidades Institucionales y el alcance de los proyectos.</li> <li>n. Colaborar con el Rector en la planeación, ejecución y evaluación Institucional.</li> </ul>



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14-06-2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o. Contribuir con el diseño y desarrollo del plan operativo anual (objetivos, metas, actividades, responsables).</li> <li>p. Cumplir y hacer cumplir las normas (políticas, nacionales, regionales e institucionales).</li> <li>q. Gestionar ante distintas entidades, proyectos en pro de la institución educativa.</li> <li>r. Diseñar y actualizar el proceso de diseño curricular.</li> <li>s. Ayudar a que los Padres de Familia se integren a la institución, y se comprometan con la formación de los Estudiantes.</li> <li>t. Convocar y coordinar actividades que involucren la formación integral de los estudiantes y las familias.</li> <li>u. Apoyar y coordinar encuentros de participación académica, cultural y deportiva con diferentes instituciones y Organizaciones Locales y Regionales.</li> <li>v. Participar en el Consejo Académico, comisiones de evaluación y en los demás comités donde sea requerido.</li> <li>w. Y las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de su cargo.</li> </ul>
<b>Coordinador de convivencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dirigir, orientar la Institución Educativa de conformidad con lo establecido en el Manual de Convivencia Institucional y las pautas impartidas por el Rector.</li> <li>b. Velar constantemente por la disciplina del establecimiento.</li> <li>c. Conocer, divulgar y aplicar el Manual de convivencia y contribuir a su actualización.</li> <li>d. Coordinar y apoyar la conformación de equipos de trabajo, teniendo en cuenta las necesidades Institucionales y el alcance de los proyectos.</li> <li>e. Cualificar su acción directiva, a través de estudios, investigaciones, experiencias y proyectos que desarrollen y engrandezcan la Institución Educativa.</li> <li>f. Propiciar la construcción de la pedagogía holística como saber que fundamenta la profesionalización del educador.</li> <li>g. Generar procesos de aprendizajes significativos, de autovaloración y</li> </ul>





<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b>
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	Fecha aprobación 14-06-2017

	<p>autoformación permanente.</p> <p>h. Crítico de los sistemas, concepciones y prácticas educativas.</p> <p>i. Mantener el espíritu de trabajo en equipo, y promover esfuerzos orientados a lograr objetivos comunes.</p> <p>j. Cualificar su acción directiva, a través de estudios, investigaciones, experiencias y proyectos que desarrollen y engrandezcan la Institución Educativa.</p> <p>k. Conocer las características socio-culturales de los estudiantes y armonizar su práctica administrativa con el contexto.</p> <p>l. Informar oportunamente a la Rectoría sobre cualquier irregularidad que se presente, en cuanto a la asistencia puntual de educadores, novedades, presencia de educadores en las zonas de acompañamiento y demás actos de la institución.</p> <p>m. Coordinar y apoyar las prácticas del Manual de Convivencia con Estrategias de formación que ayuden a la consolidación de valores, conjuntamente con los educadores.</p> <p>n. Participar en el Consejo Académico, comisiones de evaluación y en los demás comités donde sea requerido.</p> <p>o. Mantener el espíritu de trabajo en equipo, y promover esfuerzos orientados a lograr objetivos comunes.</p> <p>p. Colaborar con el Rector en la planeación, ejecución y evaluación institucional.</p> <p>q. Establecer canales de comunicación asertiva con los distintos integrantes de la Comunidad Educativa.</p> <p>r. Apoyar y coordinar encuentros de participación académica, cultural y deportiva con diferentes instituciones y Organizaciones Locales y Regionales.</p> <p>s. Atender al público diligentemente en el horario establecido por la Institución.</p> <p>t. Participar en el diseño, formulación, ejecución, seguimiento y control del Proyecto Educativo Institucional.</p> <p>u. Apoyar y coordinar encuentros de participación académica, cultural y deportiva con diferentes instituciones y Organizaciones Locales y</p>
--	--



<b>GESTIÓN DE LA COMUNIDAD</b>	<b>VERSIÓN 1</b> Fecha aprobación 14-06-2017
<b>PERFIL COORDINADOR</b>	

	Regionales.  v. Y las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de su cargo.
<b>Líder de proceso S.G:C.</b>	Ver el cuadro donde aparecen las funciones de acuerdo al proceso el cual el docente vaya a liderar o participar.

**CONTROL DE CAMBIOS**

VERSIÓN	CAMBIO REALIZADO	FECHA
01	Cambios siguiendo el procedimiento Control de la Información Documentada.	14-06-2017