

	Institución Educativa Diego Echavarría Alías “Formación integral para una mejor sociedad” Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002		
	AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011		
	CÓDIGO:V1-FR03	VERSIÓN: 1	PÁGINA 1 de 11

ÁREA: GESTIÓN DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada				X	Promover su apropiación por parte de la comunidad y hacerle seguimiento.
	Metas institucionales			X		Evaluar periódicamente el cumplimiento de las metas, realizar ajustes y reorientar la gestión institucional.
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento			X		Evaluar los niveles de conocimiento y apropiación y desarrollar acciones para lograr dicha apropiación.
	Política de integración de personas con capacidades disímiles o diversidad cultural			X		Evaluar periódicamente la estrategia de inclusión de diversos grupos poblacionales e introducir ajustes.
	TOTAL	0	0	3	1	
Gestión estratégica	Liderazgo		X			Fortalecer el liderazgo compartido y el trabajo en equipo. Evaluar los criterios para el funcionamiento del colegio.
	Articulación de planes, proyectos y acciones		X			Trabajar en equipo para articular planes y proyectos con el direccionamiento estratégico y difundirlos entre la comunidad.
	Estrategia pedagógica		X			Fortalecer la estrategia de aula taller y aplicarla en todas las sedes, grados y grupos.
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones			X		Utilizar la evaluación de la autoevaluación, del desempeño del recurso humano, pruebas saber, seguimiento académico para elaborar planes y programas de trabajo.
	Seguimiento y autoevaluación			X		Fomentar la participación de la comunidad educativa en la autoevaluación.
	TOTAL	0	3	2	0	
Gobierno escolar	Consejo directivo			X		Hacer seguimiento al plan de



Institución Educativa Diego Echavarría Alías

“Formación integral para una mejor sociedad”

Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011

CÓDIGO:V1-FR03

VERSIÓN: 1

PÁGINA 2 de 11

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
						trabajo e informar a la comunidad sobre sus decisiones.
	Consejo académico				X	Hacer seguimiento al plan de trabajo para ajustar las acciones e informar sobre sus decisiones.
	Comisión de evaluación y promoción			X		Evaluar los resultados de sus acciones y recomendaciones y fortalecer su trabajo.
	Comité de convivencia		X			Se debe reunir periódicamente para analizar y plantear soluciones a los problemas de convivencia que se presentan en la institución.
	Consejo estudiantil		X			Debe reunirse periódicamente y ser reconocido como la representación de todos los estudiantes.
	Personero estudiantil			X		Debe desarrollar los programas y proyectos a favor de todos los estudiantes y ser reconocido por la comunidad educativa. El proyecto de Democracia debe apoyar la labor del personero.
	Asamblea de padres de familia	X				Debe reunirse periódicamente para deliberar y tomar decisiones sobre su competencia.
	Consejo de padres de familia		X			Debe reunirse periódicamente y participar en el PMI y en la comisiones de evaluación y promoción.
	TOTAL	1	3	3	1	
Cultura institucional	Mecanismos de comunicación			X		Se debe evaluar y mejorar el uso de medios de comunicación en función de la aceptación y los resultados.
	Trabajo en equipo		X			Desarrollar proyectos en equipo con resultados eficaces en un ambiente de



Institución Educativa Diego Echavarría Alías

“Formación integral para una mejor sociedad”

Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011

CÓDIGO:V1-FR03

VERSIÓN: 1

PÁGINA 3 de 11

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
						confianza y de respeto.
	Reconocimiento de logros			X		Evaluar periódicamente el sistema para el reconocimiento de logros de docentes y estudiantes y hacer los ajustes pertinentes.
	Identificación y divulgación de buenas prácticas			X		Evaluar periódicamente el impacto de la socialización, documentación y apropiación de buenas prácticas y hacer los ajustes pertinentes.
	TOTAL	0	1	3	0	
Clima escolar	Pertenencia y participación			X		Evaluar el sentido de pertenencia de los estudiantes a la institución e introducir medidas para fortalecer ese sentimiento.
	Ambiente físico		X			Mejorar la dotación, decoración, organización y señalización de espacios. Utilizar los espacios adecuadamente fuera de la jornada escolar.
	Inducción a los nuevos estudiantes		X			Hacer inducción a estudiantes nuevos y a sus familias al inicio del año escolar, con el apoyo de materiales y estrategias pertinentes.
	Motivación hacia el aprendizaje		X			Fortalecer la motivación hacia el aprendizaje en todas las sedes, jornadas, grados y grupos.
	Manual de convivencia			X		Revisar periódicamente el Manual de convivencia y hacer los ajustes para mejorar el clima institucional. Incluir los costos del grado 11º.
	Actividades extracurriculares			X		Evaluar las actividades extracurriculares y hacer los ajustes pertinentes para mejorar la participación de estudiantes y sus familias.
	Bienestar del alumnado			X		Evaluar el impacto y los resultados de los programas



Institución Educativa Diego Echavarría Alisas

“Formación integral para una mejor sociedad”

Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011

CÓDIGO:V1-FR03

VERSIÓN: 1

PÁGINA 4 de 11

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
						de bienestar de los estudiantes y realizar los ajustes pertinentes.
	Manejo de conflictos		X			Utilizar el comité de convivencia para mediar en los conflictos.
	Manejo de casos difíciles	X				Definir políticas y mecanismos para prevenir situaciones de riesgo y atender casos difíciles.
	TOTAL	1	4	4	0	
Relaciones con el entorno	Padres de familia		X			Mejorar el intercambio de información con las familias para solucionar oportunamente los problemas, de acuerdo con una política determinada.
	Autoridades educativas			X		Evaluar las políticas y procedimientos para la comunicación con las autoridades educativas y hacer los ajustes pertinentes.
	Otras instituciones			X		Evaluar el impacto de alianzas y acuerdos con otras entidades y hacer los ajustes pertinentes.
	Sector productivo			X		Evaluar el impacto de alianzas con el sector productivo en virtud del desarrollo de competencias de los estudiantes y tomar las decisiones pertinentes.
	TOTAL	0	1	3	0	
TOTAL PROCESO		3	11	18	2	
		8.8%	32.3%	52.9%	5.8%	

	Institución Educativa Diego Echavarría Alías “Formación integral para una mejor sociedad” Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002		
	AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011		
	CÓDIGO:V1-FR03	VERSIÓN: 1	PÁGINA 5 de 11

ÁREA: GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
Diseño pedagógico (curricular)	Plan de estudios				X	Se debe hacer seguimiento al desarrollo del Plan de estudios y retroalimentarlo para verificar su pertinencia, relevancia y calidad.
	Enfoque metodológico		X			Articular las prácticas pedagógicas de los docentes de todas las áreas, grados y sedes al Modelo pedagógico.
	Recursos para el aprendizaje		X			Fortalecer la dotación, uso y mantenimiento de los recursos articulados a la metodología de Aula Taller.
	Jornada escolar			X		Evaluar el cumplimiento de las horas de clase efectivas recibidas por los estudiantes e implementar acciones correctivas, preventivas y de mejora.
	Evaluación				X	Evaluar el sistema de evaluación y realizar los ajustes pertinentes.
	TOTAL	0	2	1	2	
Prácticas pedagógicas	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales		X			Adaptar las estrategias metodológicas a las sedes, grados y áreas, sin perder de vista el modelo pedagógico y al plan de estudios.
	Estrategias para las tareas escolares			X		Evaluar el impacto de las tareas escolares sobre el aprendizaje de los estudiantes y hacer los ajustes pertinentes.
	Uso articulado de los recursos para el aprendizaje		X			Diseñar una política para el uso de los recursos pedagógicos y una estrategia articulada a la metodología de Aula Taller.
	Uso de los tiempos para el aprendizaje				X	Evaluar la distribución del tiempo en actividades curriculares y extracurriculares y hacer los ajustes pertinentes.
	TOTAL	0	2	1	1	
Gestión de aula	Relación pedagógica			X		Fundamentar las prácticas pedagógicas en la comunicación, el aprendizaje colaborativo y el reconocimiento de la diversidad cultural de los estudiantes.
	Planeación de clases			X		En la planeación de clases se debe evidenciar los objetivos, contenidos,



Institución Educativa Diego Echavarría Alías

“Formación integral para una mejor sociedad”

Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011

CÓDIGO:V1-FR03

VERSIÓN: 1

PÁGINA 6 de 11

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
						recursos procesos y estándares de referencia, además de una metodología articulada al modelo pedagógico.
	Estilo pedagógico			X		En el aula se evidencia la aplicación de los principios del modelo pedagógico.
	Evaluación en el aula				X	La institución dispone de un sistema de información eficiente sobre el SIE, lo evalúa y ajusta a las necesidades de los estudiantes.
	TOTAL	0	0	3	1	
Seguimiento académico	Seguimiento a los resultados académicos				X	Revisar el sistema de seguimiento académico y hacer los ajustes pertinentes.
	Uso pedagógico de las evaluaciones externas			X		Establecer en el PMI acciones para fortalecer el uso de evaluaciones externas en las prácticas de aula.
	Seguimiento a la asistencia			X		Revisar y analizar la política de control y tratamiento del ausentismo e implementar acciones de mejora.
	Actividades de recuperación				X	Revisar y evaluar los efectos de las actividades de recuperación con el fin de mejorar los resultados de los estudiantes.
	Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje			X		Revisar y evaluar las actividades de apoyo con el fin de mejorar los resultados de los estudiantes.
	Seguimiento a los egresados			X		Revisar y analizar la información sobre los egresados y su sistema de seguimiento con el fin mejorar la pertinencia del PEI.
	TOTAL	0	0	4	2	
TOTAL PROCESO		0	4	9	6	
		0%	21%	47.3%	31.5%	

	Institución Educativa Diego Echavarría Alías “Formación integral para una mejor sociedad” Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002		
	AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011		
	CÓDIGO:V1-FR03	VERSIÓN: 1	PÁGINA 7 de 11

ÁREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
Apoyo a la gestión académica	Proceso de matrícula		X			Fortalecer el proceso de matrícula de modo que sea más ágil y oportuno, tenga en cuenta las necesidades de estudiantes y padres de familia y además sea reconocido por la comunidad.
	Archivo académico				X	Revisar la calidad y disponibilidad del archivo académico y hacer los ajustes que sean necesarios.
	Boletines de calificaciones				X	Revisar el boletín de calificaciones e implementar las acciones que sean necesarias para ajustarlo y mejorarlo.
	TOTAL	0	1	0	2	
Administración de la planta física y de los recursos	Mantenimiento de la planta física			X		Revisar periódicamente el programa de mantenimiento de la planta física y realizar los ajustes pertinentes.
	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física			X		Revisar periódicamente el programa para el embellecimiento de la planta física e implementar acciones de mejora.
	Seguimiento al uso de los espacios		X			Analizar los indicadores de uso de los espacios y programar acciones con base en la capacidad instalada.
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje		X			Disponer de un plan para la compra de recursos para el aprendizaje articulado al direccionamiento estratégico y al modelo pedagógico.
	Suministros y dotación			X		Revisar y evaluar el procedimiento para el suministro y dotación de recursos en función de la propuesta pedagógica y tomar las acciones necesarias para mejorarlo.
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje	X				Disponer de un programa efectivo para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.
	Seguridad y protección			X		Revisar y actualizar periódicamente el panorama de riesgos.
	TOTAL	1	2	4	0	
Administración de servicios complementarios	Servicios de transporte, restaurante,		X			Los servicios complementarios y de apoyo atienden las necesidades de los estudiantes. La institución cuenta con

	Institución Educativa Diego Echavarría Alías “Formación integral para una mejor sociedad” Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002		
	AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011		
	CÓDIGO:V1-FR03	VERSIÓN: 1	PÁGINA 8 de 11

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
	cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología)					el apoyo de otras organizaciones para la prestación de servicios complementarios y de apoyo a los estudiantes.
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales			X		Evaluar las estrategias de apoyo a estudiantes con bajo desempeño académico, con dificultades de convivencia y hace ajustes permanentes para mejorarlas.
	TOTAL	0	1	1	0	
Talento humano	Perfiles				X	Revisar y evaluar los perfiles en función del PMI y de sus necesidades.
	Inducción			X		Revisar y evaluar la estrategia de inducción y reinducción e implementa acciones de mejora.
	Formación y capacitación			X		Revisar y evaluar el plan de formación en función de los procesos de enseñanza- aprendizaje y del desarrollo institucional.
	Asignación académica			X		Revisar y evaluar los criterios para la asignación académica de los docentes y hacer los ajustes necesarios.
	Pertenencia del personal vinculado			X		Revisar y evaluar la pertenencia del personal vinculado y tomar las acciones necesarias para fortalecerla.
	Evaluación del desempeño			X		Revisar el proceso de evaluación de desempeño del personal docente, administrativo, directivo y de servicios e implementar acciones de mejora.
	Estímulos			X		Revisar el sistema de estímulos y reconocimientos al personal vinculado y realiza los ajustes pertinentes.
	Apoyo a la investigación			X		La institución discute y perfecciona los planes de investigación y busca fuentes de financiación.
	Convivencia y manejo de conflictos		X			La institución dispone de estrategias para la mediación y solución de conflictos y estos se resuelven a través del diálogo.
	Bienestar del talento humano			X		Revisar y evaluar los programas para el bienestar del talento humano y hacer los ajustes necesarios de acuerdo con las necesidades identificadas.
	TOTAL	0	1	8	1	

	Institución Educativa Diego Echavarría Alisas “Formación integral para una mejor sociedad” Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002		
	AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011		
	CÓDIGO:V1-FR03	VERSIÓN: 1	PÁGINA 9 de 11

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				ACCIONES DE MEJORAMIENTO
		1	2	3	4	
Apoyo financiero y contable	Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE)				X	Evaluar los procedimientos para la elaboración del presupuesto de modo que se ajuste a las necesidades de las sedes y niveles. Se hacen análisis financieros que apoyan la gestión escolar.
	Contabilidad				X	La contabilidad tiene todos los soportes, se presentan dentro de los términos señalados. Sus resultados aportan información para el PMI.
	Ingresos y gastos				X	Hay seguimiento a los procesos de ingresos y egresos. Esta información apoya la toma de decisiones.
	Control fiscal				X	La institución hace seguimiento a los resultados de los informes financieros y utiliza la información en la toma de decisiones.
	TOTAL	0	0	0	4	
TOTAL PROCESO		1	5	13	7	
		3.8%	19.2%	50%	26.9%	

	Institución Educativa Diego Echavarría Alías “Formación integral para una mejor sociedad” Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002		
	AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011		
	CÓDIGO:V1-FR03	VERSIÓN: 1	PÁGINA 10 de 11

ÁREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Accesibilidad	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad.			X		Evaluar las estrategias para la atención de la población vulnerable.
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos			X		Evaluar las estrategias para la atención de grupos étnicos.
	Necesidades y expectativas de los estudiantes			X		Alimentar el plan de mejoramiento con las necesidades y expectativas de los estudiantes.
	Proyectos de vida		X			Fortalecer los programas y estrategias que ayuden a construir el proyecto de vida de los estudiantes.
	TOTAL	0	1	3	0	
Proyección a la comunidad	Escuela de padres.		X			Articular la escuela de padres al PEI. Difundir la estrategia y trabajar en equipo para desarrollarla.
	Oferta de servicios a la comunidad				X	Evaluar las actividades de proyección a la comunidad. Fortalecer las alianzas con organizaciones que permitan ofrecer mejores servicios a la comunidad.
	Uso de la planta física y de los medios				X	Evaluar el reglamento y el uso que la comunidad hace de las instalaciones. Promover acciones de mejora.
	Servicio social estudiantil			X		Evaluar el impacto del servicio social en atención a las necesidades de la comunidad.
	TOTAL	0	1	1	2	
Participación y convivencia	Participación de los estudiantes			X		Evaluar y mejorar la participación de los estudiantes en diversas actividades de la vida escolar.
	Asamblea y consejo de padres de familia		X			Promover la participación de la Asamblea y el Consejo de Padres en el PMI.
	Participación de las familias		X			Promover la participación de las familias en los procesos institucionales para el logro de los



Institución Educativa Diego Echavarría Alisas

"Formación integral para una mejor sociedad"

Aprobado por Resolución Departamental N°. 16217 de Noviembre 27 de 2002

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2011

CÓDIGO:V1-FR03

VERSIÓN: 1

PÁGINA 11 de 11

PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
						propósitos del PEI, utilizando estrategias previamente acordadas y difundidas. Programar el día de la familia durante un día diferente a la Antioqueñidad.
	TOTAL	0	2	1	0	
Prevención de riesgos	Prevención de riesgos físicos			X		Evaluar los programas para la prevención de riesgos físicos.
	Prevención de riesgos psicosociales		X			Fortalecer los programas para la prevención de riesgos sicosociales a los que están expuestos los estudiantes. Hacer alianzas con organizaciones para la prevención y monitorear dichos riesgos.
	Programas de seguridad			X		Evaluar y mejorar los planes de seguridad. Fomentar la prevención de accidentes.
	TOTAL	0	1	2	0	
TOTAL PROCESO		0	5	7	2	
		0	35.7%	50%	14.2%	