



AGENDA 020

(09 al 13 de Junio)

DE: Rector y coordinadoras.
PARA: Estudiantes y Docentes de la Institución.

ASUNTO: Orientaciones para la semana 20 de labores con estudiantes.

FRASE DE LA SEMANA:

A continuación, se relacionan las actividades a realizar y algunas recomendaciones a tener en cuenta durante la presente semana académica.

Durante la semana saludan y reciben estudiantes en la puerta ayudando a controlar el buen porte del uniforme: coordinadora: **MARIA VIRGELINA YEPES** y la docente **MARIELA OMAIRA MARTINEZ**. **Es deber del docente contribuir con el control del buen porte del uniforme por parte de los estudiantes .**

- Damos la bienvenida a la docente **MARY LUZ ROJAS JARAMILLO** quien llega a la institución a desempeñarse como directora de grupo de 10.3 y como docente del área de español con los grados 10°- 8.1 y religión de 10.3
- Damos la bienvenida a **Karina Ossa** quien viene para servicios generales, ella ayudará con el aseo. Son solo dos personas para el aseo de una institución tan grande, por lo tanto todos debemos contribuir con la limpieza de los espacios comunes , haciendo buen uso de los residuos sólidos.
- *Esta semana no se tendrán experiencias de Jornada escolar complementaria Inspiración Comfama, estas se retoman a partir del 7 de julio del 2025.*
- *Desde nuestro S.I.E. **Plan de Apoyo:** En caso de que el estudiante no apruebe las actividades sustentables (descritas en el literal anterior) que se realizan durante el periodo en cada una de las áreas, el docente diseñará un plan de apoyo coherente con los aprendizajes y evidencias abordados desde el inicio hasta el final del periodo, teniendo en cuenta los siguientes tiempos:*

Los planes de apoyo serán entregados por parte del docente del área al director de grupo una semana antes de la entrega de informes, para ser enviados por parte del director de grupo de manera virtual a los padres de familia durante la entrega de informes, dejando constancia del recibido en el acta de la reunión (firman tanto el acudiente como el estudiante).

*La semana 7 del segundo periodo será destinada para la devolución que debe hacer el estudiante del plan de apoyo del primer periodo y la semana 8 para la sustentación del mismo de acuerdo al horario de cada área. **Por favor los directores de grupo verificarán que los estudiantes en proceso tengan sus planes de apoyo de las respectivas áreas.***

- Se solicita a los educadores que **una vez finalice la jornada escolar (1:00 pm)**, se acompañe la realización de los aseos de las aulas de clase y se cercioren que las luces estén apagadas y el salón bien cerrado.



- La institución educativa gracias a la resolución de jornada única, cuenta con el servicio de restaurante, pero este servicio no debe afectar la jornada académica. Para mejorar en este aspecto, sólo saldrán del aula de clase los estudiantes que van a almorzar, el docente continúa con su clase, procurando reforzar el tema ya abordado, evitando que los estudiantes que hacen uso del servicio se sientan afectados en su parte académica. Para acompañar en el restaurante se tienen en cuenta los docentes que están disponibles. Es importante que el docente de la clase informe.

POR FAVOR RECORDEMOS QUE NO ES OTRO DESCANSO POR LO QUE LOS ESTUDIANTES QUE NO HACEN USO DEL RESTAURANTE NO ESTÁN AUTORIZADOS PARA SALIR A LA TIENDA, NI TAMPOCO A ESTAR EN ESPACIOS DIFERENTES AL AULA EN CLASE

HORARIO	GRADO
11:45 AM	SEXTO
12:00 M	SÉPTIMO
12:15 M	OCTAVO
12:30 PM	NOVENO
12:45 PM	DÉCIMO Y ONCE

Los docentes que reciben a los estudiantes , orientan el aprovechamiento de los alimentos, uso adecuado del espacio y controlan allí el tiempo de permanencia son: (no es un acompañamiento pasivo, el docente orienta, dialoga, llama la atención...)

DIA	DOCENTE
LUNES	FABER, JOAQUÍN, LISETH, WILLIAM.
MARTES	YANETH PULGARIN.
MIÉRCOLES	YIMMY, GABRIEL PAREJA Y
JUEVES	CATALINA, GABRIEL PATIÑO, JAMIS, MEISY, ALEXANDER
VIERNES	CARLOS PIEDRAHITA.

- La planeación docente es un ejercicio individual, creativo,. adaptado a las necesidades y expectativas de los estudiantes y que tiene en cuenta la normatividad y el contexto. Lo planeado por cada para atender los estudiantes durante esta primera semana se ha de garantizar un muy buen proceso de inducción que permita al niño y al joven adentrarse nuevamente al mundo académico y lo dispongan para contribuir positivamente con el crecimiento de la cultura Cardenal. Cada docente comparte su planeación al correo coordinacion@iecamd.edu.co



INFORMACIONES GENERALES PARA TENER EN CUENTA EN LA PRESENTE SEMANA:

- Continuamos realizando diversas acciones en pro de la transversalización del currículo y las medias técnicas, teniendo como eje articulador la media técnica agropecuaria. Esperamos su participación activa.
- En cuanto al pre- icfes con **INSTRUIMOS** la plataforma está habilitada para todos los docentes de la institución, para que se utilice como herramienta de trabajo para el fortalecimiento de la función académica.
- Los estudiantes portarán el uniforme institucional a la luz del manual de convivencia teniendo en cuenta lo acuerdo con el director de grupo . En general son 3 días con el uniforme de educación física y dos días con el uniforme de gala. Los docentes realizan mucha claridad en el buen porte del uniforme, a la luz del manual de convivencia. Es función docente propiciar acciones que favorezcan la buena presentación personal y el porte adecuado de los uniformes. Si todos los docentes ayudamos al control del uniforme, este tema no se vuelve desgastante para unos pocos. **LOS DÍAS VIERNES NO SE FIRMAN EXCUSAS EN COORDINACIÓN A LOS ESTUDIANTES QUE NO PORTAN EL UNIFORME.** Esto con el fin de garantizar que no conviertan la institución en pasarelas o jean day sin autorización.
- Con el decreto 0277 el descanso pedagógico hace parte de la jornada académica de los docentes, por lo tanto es un deber hacer un acompañamiento efectivo durante este tiempo y más conociendo que es una estrategia institucional que favorece la convivencia , previene situaciones de conflicto escolar y permite la promoción de acciones para favorecer la vivencia de los valores institucionales. Cada docente debe estar durante los dos descansos en la zona asignada para el mes de marzo . El descanso pedagógico debe obedecer a un proyecto que contribuya a la convivencia y al sano esparcimiento. Vayamos pensando en propuestas para ser conversadas en los departamentos. **Se recuerda a cada uno de los docentes responsabilizarse de manera activa de su zona de acompañamiento durante los 2 descansos.**
- Los baños sólo deberán usarse en el tiempo de los descansos y a la hora de la salida, excepto casos especiales y en los descansos se hará bajo la observancia del uso adecuado de los mismos.
- El acompañamiento en los descansos debe ser activo por todos los docentes y durante todo el tiempo del descanso, a sabiendas que lo que suceda en la zona a su cargo es de su responsabilidad.
- Las notas que se vayan obteniendo fruto del proceso evaluativo deben irse subiendo a la plataforma master 2000, para que se cumpla el objetivo de mantener informado al padre de familia y al estudiante en tiempo real del proceso evaluativo. Pasadas cuatro semanas ya es más del 30 por ciento del período donde ya debe haberse evaluado algunas evidencias por lo tanto debe haber algunas notas en la plataforma .Ser diligente es más efectivo.
- Aún hay docentes que no han entregado plan de aula del primer periodo y menos del segundo, hay fechas establecidas para ello. así mismo no han entregado reflexión pedagógica del primer período. Los planes de apoyo no son optativos, son un derecho de los estudiantes y también hay una fecha y una forma determinada de entrega según el SIE.



- Hay un cronograma de evaluación de desempeño para los docentes del 1278. Recuerden que su evaluación responde al seguimiento de cada uno de sus desempeños. Cada coordinador hará el registro del mismo y del cumplimiento de sus responsabilidades según al coordinador adscrito.
- La puntualidad es un hábito que debemos formar y fortalecer en la escuela, pero la formación se hace mediante el testimonio, es nuestro ejemplo el que arrastra. les invitamos a estar unos minutos antes en el salón de clase, para recibir a los estudiantes.
- Las vacaciones para los estudiantes son un tiempo de descanso, no para dejarles una cantidad de responsabilidades escolares que no les permita realmente el descanso, es un receso escolar.
- El trabajo de cada semana se deberá registrar en el Plan de aula.
- Se está normalizando el horario de las técnicas para nuestros estudiantes, el cual será de 2:00 a 5:00 pm con un descanso de 3:45 a 4:00 pm con servicio de tienda escolar.
- Para las **técnicas se estarán utilizando los salones del tercer piso**, por tanto se solicita que los docentes guarden sus objetos personales y de valor, dejen los salones debidamente organizados para que los jóvenes cuenten con los espacios propicios para recibir sus clases.

GRUPO	TÉCNICA	AULA
10.1	Producción agropecuaria	34 y 15
10.2	Diseño de Software	13
10.3	Asistencia administrativa	18
10.4	Turismo local	16
11.1	Producción agropecuaria	34 y 15
11.2	Integración de contenidos digitales	SENA y 01
11.3	Asesoría Comercial	Salón 19
11.4	Cocina	SENA y 17

● **LUNES 09 DE JUNIO.**

Clases para todos los estudiantes de acuerdo al horario definido.

2:00 PM a 5:00 PM:

- Técnica en integración de contenidos digitales. Doc. Edwin Pérez. Lugar: SENA.

2:00 PM a 5:00 PM: Jornada única a cargo de los docentes de educación física.

Brigadistas: Fabian Alvarez

Fútbol Masculino: Jamis Pérez.

Fútbol 8: Duvian García



● **MARTES 10 DE JUNIO**

Clases para todos los estudiantes de acuerdo al horario definido.

7:00 AM: la docente orientadora está en la sede bachillerato.

Se entregan **tiquetes estudiantiles de transporte escolar** de los meses de junio y julio, deben pasar a reclamar y firmar planilla correspondiente.

7:00 AM: Buenos días. grado sexto y séptimo. aula múltiple. acompaña docente primer bloque.

8:00 A: Buenos días. grado octavo y noveno. Aula múltiple. acompaña docente de primer bloque.

9:10 AM: Reunión de coordinadoras. Lugar: salón de reuniones

11:30 AM: Encuentro del consejo académico. Lugar: Salón de reuniones.

2:00 PM a 5:00 PM:

- Técnica en integración de contenidos digitales. Doc. Edwin Pérez. Lugar: SENA.
- Técnica en Asistencia administrativa 10°3 , Doc Yenifer Salazar.
- Técnica en diseño de software 10°2. Doc Jovani Hincapie.
- Técnica en Asesoría Comercial 11.3. Doc Mariana Carvajal . Lugar: salón 19
- Técnica agropecuaria 10°1. Lugar salón 34.
- Técnica en turismo local. Lugar salón 16

6:00 PM: Jornada nocturna

● **MIÉRCOLES 11 DE JUNIO.**

Clases para todos los estudiantes de acuerdo al horario definido.

7:00 AM: La docente orientadora está en la sede de bachillerato.

7:00 AM: Encuentro de docentes del área de **ciencias naturales**. Lugar: Aula 33.

7:00 AM: Encuentro de docentes de las áreas de **ética y religión**. Lugar: Aula 04.

8:00 AM: **EUCARISTIA** para estudiantes de décimo. Responsable Carlos Ospino. Lugar: Aula múltiple.

8:40 AM: reunión jubileo. salón de encuentros docentes.

9:10 AM: Reunión equipo directivo.

9:10 AM: Encuentro de docentes del **área de matemáticas**. Lugar: salón 35

9:10 AM: Encuentro de **Lengua Castellana**, salón de encuentro de docentes.

11:10 AM: Encuentro de docentes del **área de inglés**. Lugar: Salón de encuentros docentes.

6:00 PM: Jornada nocturna.

● **JUEVES 12 DE JUNIO.**

Clases para todos los estudiantes de acuerdo al horario definido.

7:00 AM: La docente orientadora está en la sede de bachillerato.

7:00 AM: Encuentro directores de grupo de sexto y séptimo. lugar. Salón de encuentro de docentes.

9:10 AM: Encuentro del departamento de educación artística.

11:10 AM: Encuentro de directores de grupo de 10° y 11°. Lugar: salón de reuniones.

2:00 PM: Catequesis de confirmación y primera comunión. Salón 28.



2:00 PM a 5:00 PM: Técnica en asistencia administrativa. Doc. Kelly Torres.
Diseño de Software. Jobany Hincapie.
Cocina.

6:00 PM: Jornada nocturna

● **VIERNES 13 DE JUNIO**

Clases para todos los estudiantes de acuerdo al horario definido.

7:00 AM: La docente orientadora está en la sede de bachillerato.

8:00 AM: Carrusel sobre medio ambiente para 4° y 5° sede Instituto dirigido por personal de salud pública. Apoyan las docentes Norma y Liliana.

11:10 AM: Carrusel sobre medio ambiente para 10.3 dirigido por personal de salud pública. Apoya la docente Meisy . Lugar : aula múltiple.

2:00 PM a 5:00 PM: Jornada única a cargo de los docentes de educación física.

Brigadistas: Fabian Alvarez

Fútbol Masculino: Jamis Pérez.

Fútbol 8: Duvian García

2:00 PM a 5:00 PM: Cocina.

6:00 PM: Jornada nocturna.

Una vez finalizada la jornada inicia el receso escolar tanto para estudiantes como para docentes.

FECHAS A TENER EN CUENTA:

- Del 09 al 13 de junio: fechas límites para que los estudiantes entreguen al docente respectivo los planes de apoyo del primer periodo.
- Del 16 de junio al 06 de julio: receso escolar. Vacaciones para estudiantes.
- 1° al 4 de julio: Semana de desarrollo institucional.
- 7 de julio: Regreso de los estudiantes del receso escolar
- Del 16 al 29 de junio: vacaciones para docentes
- Del 30 de junio a 6 de julio: Semana de desarrollo institucional
- Del 07 al 11 de julio: Tiempos para la sustentación de los planes de apoyo
- 19 de julio: tercer y último simulacro, INSTRUIMOS.
- Del 10 al 17 de agosto: Fiestas del atardecer
- 15 de agosto: finaliza el 2° periodo.
- 20 de agosto: fecha límite para sistematizar valoraciones del 2° periodo.

Atentamente,

Rector y coordinadoras.