



AGENDA 35

(Del 19 al 23 de octubre de 2026)

De :Rector y coordinadoras.

PARA: Estudiantes y Docentes de la Institución.

ASUNTO: Orientaciones para la semana 35 de labores con estudiantes, correspondiente a la **semana N° 8** del tercer periodo.

“En la I.E. Cardenal Aníbal Muñoz Duque, la educación no consiste únicamente en transmitir conocimientos, sino en encender la chispa del pensamiento crítico, cultivar valores para la vida y construir el carácter con el que nuestros estudiantes transformarán el mundo.»

- **Muchas gracias** a los estudiantes, padres de familia, docentes , personal administrativo y de servicios que de manera comprometida aportaron para el desarrollo con éxito del día de la familia.
- **Los directores de grupo por favor informar a los estudiantes y padres de familia de 10° y 11°** que desde esta semana se reinician las clases de técnicas con los instructores de SENA en los mismos días, horarios y espacios. Invitamos a aprovechar al máximo la oportunidad ofrecida por la institución educativa.

FORMACIÓN DE LA TÉCNICA

DECIMOS	DIAS DE FORMACION	ONCES	DIAS DE FORMACION
10.1 Técnica Producción agropecuaria	Martes:docente Gabriel Jaime.Aula 34 Miércoles:docente Catalina. Aula 34 Jueves:Docente SENA Adolfo Pérez . Aula 12	11.1 Técnica Producción agropecuaria	Lunes: docente Catalina. Aula 34 Jueves: Gabriel Jaime. Aula 34 Viernes : docente SENA Adolfo Pérez Aula 34
10.2 Técnica en programación de Software	Instructor Daniel Tamayo. Miércoles -jueves. . Aula 21	11.2 Técnica en programación de Software	Instructor Yobany Hincapié Martes - jueves.Aula 21 y aula 15
10.3 Técnica en Asistencia Administrativa	Instructora Mariana Mejía lunes- martes . Aula 06	11.3 Técnica en Asistencia Administrativa	Instructora Kelly Gonzalez Miércoles - jueves. Aula 31
10.4 Técnica en Cocina	Instructor Henry Blandon Jueves- viernes. Aula 18	11.4 Técnica en Turismo	Instructor Hugo Pérez lunes - jueves Aula 05

- Los estudiantes de 10° ya iniciaron su preparación para las pruebas externas “ pruebas saber 11° 2027”. Invitamos a realizar un ejercicio consciente y motivante desde cada una de las



áreas del conocimiento. La plataforma de instruimos está activa para que se aproveche en este ejercicio. En esta plataforma están registrados todos los docentes y estudiantes de este grado.

- El consejo académico tomó la decisión de que la institución educativa realice el proceso de revisión y ajuste al sistema institucional de evaluación (S.I.E). Para ello se generaron algunos instrumentos que deben ser abordados inicialmente en los departamentos académicos, para dar participación a todos los docentes. De igual forma se dará la participación a los estudiantes y padres de familia. Invitamos a que se haga un proceso de reflexión consciente.
- Hasta tanto el consejo directivo adopte los nuevos ajustes, al sistema institucional de evaluación, **el actual S.I.E sigue vigente.**
- **Una función docente es mantener actualizada la plataforma académica Master 2000.** Esta es una forma de mantener informado al padre de familia del proceso formativo del estudiante. Invitamos a cada docente a mantener actualizar la información de los procesos evaluativos de sus estudiantes en Master 2000.
- El comité de convivencia institucional trazó la ruta para la revisión y ajuste a nuestro manual de convivencia, con la que se busca generar un proceso de reflexión y participación en torno al mismo. Invitamos a la lectura consciente del manual, de la normatividad vigente para que el producto obtenido corresponda a la norma, al contexto y a la pedagogía que requiere nuestro contexto. Hasta tanto el consejo directivo adopte los nuevos ajustes, **el manual de convivencia actual sigue vigente.**

HORARIOS A TENER EN CUENTA

JORNADA ÚNICA con educación física	2:00PM a 5:00 PM
TÉCNICAS CON EL SENA	2:00PM a 5:00 PM

MODALIDADES OFRECIDAS POR DOCENTES DE EDUCACIÓN FÍSICA Y BIBLIOTECA

MODALIDAD	RESPONSABLE	DÍAS DE ENCUNTROS	HORARIO
Ajedrez	Diana Zapata(bibliotecaria)	Martes-jueves	1:00-3:00 pm
Literatura	Diana Zapata(bibliotecaria)	Miércoles -viernes	2:00-4:00 pm
Baloncesto	Marta	Miércoles -viernes	1:30-3:00pm
Lúdica	Marta	Miércoles -viernes	3:00-4:30pm
Fútbol masculino	Jamis Pérez	Miércoles -viernes	1:30-3:00pm
Fútbol femenino	Jamis Pérez	Miércoles -viernes	3:00-4:30pm
Fútbol de salón	Juan Guillermo Escudero	Martes -jueves	1:30-3:00pm
Tenis de mesa	Juan Guillermo Escudero	Martes -jueves	3:00-4:30pm

MODALIDADES OFRECIDAS POR JORNADA EXTENDIDA

MODALID AD	DOCENTES	LUGAR	DÍAS DE ENCUESTRO	HORARIO
------------	----------	-------	-------------------	---------



Música	JUAN ESTEBAN MIRA	Aula 08	martes - jueves	2:00 a 4:30 pm
Informática	ALEXANDER CARLOSAMA	Aula 13	martes- jueves	2:00 a 4:30pm
Inglés	JINA MUÑOZ	Aula 12	martes - jueves	2:00 a 4:30 pm
Ajedrez	KEVIN ARROYAVE	Biblioteca	martes-jueves	2:00 a 4:30 pm

CRONOGRAMA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONVIVENCIA

Objetivo: Revisar, actualizar y fortalecer el Manual de Convivencia Institucional mediante un proceso participativo que incorpore las necesidades actuales de la comunidad educativa y la normatividad vigente.

FASE	Nº	ACTIVIDAD	PERIODO / MES	RESPONSABLE	EVIDENCIA	INDICADOR
FASE 1 PLANEACIÓN (Junio – Julio) 	1	Revisión de la legislación vigente y diseño de los instrumentos de recolección para las mesas de trabajo.	Junio – Julio	Rectoría y Comité	• Matriz normativa • Instrumentos diseñados	100% de la normativa revisada e instrumentos elaborados.
	2	Convocatoria al comité organizador y socialización de instrumentos.	Julio	Comité	• Acta de convocatoria • Instrumentos socializados	Comité conformado y comunidad informada.
	3	Socialización de la ruta metodológica y construcción del cronograma de trabajo.	Agosto	Comité ampliado	• Acta de reunión • Cronograma aprobado	Ruta metodológica y cronograma aprobados.
FASE 2 DIAGNÓSTICO Y PARTICIPACIÓN (Agosto – Septiembre) 	4	Lectura de legislación y revisión documental del Manual de Convivencia actual.	Junio – Julio – Agosto	Sedes / Equipo de trabajo	• Informes de revisión • Matriz de hallazgos	100% de sedes con revisión documental realizada.
	5	Encuentro de mesas de trabajo y recolección de información.	15 de Septiembre (y segunda fecha por definir)	Mesas de trabajo	• Actas de mesas • Listados de asistencia	Realización de al menos 5 mesas de trabajo.
	6	Tabulación de la información recolectada y análisis de la misma.	Septiembre	Comité y representantes de la IE	• Informe de análisis • Matriz de resultados	Informe de análisis entregado.
FASE 3 CONSTRUCCIÓN DEL DOCUMENTO (Octubre) 	7	Redacción del documento preliminar (borrador).	Octubre	Comité	• Borrador del Manual de Convivencia	Borrador elaborado.
	8	Socialización del borrador y recepción de observaciones.	Octubre	Comunidad educativa	• Actas de socialización • Observaciones recibidas	Participación de todos los estamentos.
	9	Ajustes finales al documento y aprobación.	Octubre – Noviembre	Consejo Directivo y Comité	• Documento ajustado • Acta de aprobación	Manual aprobado por el Consejo Directivo.
FASE 4 APROBACIÓN E IMPLEMENTACIÓN (Noviembre)	10	Publicación e implementación del Manual de Convivencia actualizado.	Noviembre	Institución Educativa	• Manual publicado • Plan de socialización ejecutado	Manual publicado y socializado al 100% de la comunidad educativa.



ACTORES INVOLUCRADOS: Rectoría, Consejo Directivo, Consejo Académico, Comité Escolar de Convivencia, Docentes, Estudiantes (Consejo Estudiantil, Personería, Mediadores), Padres de Familia, Orientación Escolar y Entidades de Apoyo.



RESULTADO ESPERADO: Manual de Convivencia actualizado, aprobado y apropiado por toda la comunidad educativa.

INFORMACIONES GENERALES PARA TENER EN CUENTA EN LA PRESENTE SEMANA:

Para la institución educativa el valor de la **VIDA ES FUNDAMENTAL**, está por encima de cualquier derecho a defender. Por lo tanto invitamos al autocuidado y al cuidado del otro; de manera especial el cuidado de los niños y de las niñas por parte de los adultos y por parte de los jóvenes más grandecitos. Se invita al buen trato, al auto respeto y al respeto por el otro.

Les solicitamos a los docentes dejar sus objetos personales en un lugar en donde los niños no accedan fácilmente a ellos., porque cuando está lloviendo o cuando hay una actividad que amerite el uso de los salones , tener tranquilidad que no se les pierdan las cosas del docente.



La puntualidad es muy importante en la formación para la vida, por eso invitamos a respetar los horarios de entrada a la institución, a las clases después de los descansos y a la hora indicada para la finalización. Con ello damos muestra de la autorregulación, sino también es un buen acto de respeto por el otro.

Nuestro Manual de convivencia establece que ante la inasistencia de un estudiante a clase deberá presentar excusa justificada el día que se presente a la institución, esta es una estrategia de la institución para realizar seguimiento al ausentismo y evitar la deserción.

Ruta a seguir para acceder al servicio de orientación escolar: el docente de aula identifica situaciones en el estudiante, diligencia el formato de remisión el cual es entregado al coordinador respectivo, de allí se deriva a orientación escolar quien continúa el proceso. El docente de aula debe informar al director de grupo.

El programa **“Juntos Aprendemos, Juntos Ganamos”** permite involucrar de manera oportuna a los padres de familia en los procesos formativos de los estudiantes. Para alcanzar mejores resultados se requiere que todos los directores de grupo informen a sus padres de familia los horarios de atención de cada uno de los docentes. **Es muy importante que cada docente haga uso oportuno de las 2 horas de atención a padres de familia para que en acuerdo, se tomen acciones de mejoramiento respecto al comportamiento y el rendimiento académico de cada estudiante. Favor dejar la evidencia de dichas atenciones en los formatos respectivos.**

Recordamos a los educadores la importancia del **registro diario del control de asistencia** a efectos de seguimiento al ausentismo escolar y a proporcionar informes oportunamente a los padres de familia. En este sentido es importante hacer un debido proceso informando al director de grupo las faltas de asistencia, y si son recurrentes notificar al Padre de Familia y a coordinación. Tenga presente que el registro de asistencia también debe verse reflejado en la plataforma Master2000.

La planeación docente es un ejercicio individual, creativo, adaptado a las necesidades y expectativas de los estudiantes y que tiene en cuenta la normatividad y el contexto. Lo planeado para atender los estudiantes durante esta primera semana ha de garantizar un muy buen proceso de inducción que permita al niño y al joven adentrarse nuevamente al mundo académico y lo dispongan para contribuir positivamente con el crecimiento de la cultura Cardenal. Cada docente comparte su planeación al correo coordinacion@iecamd.edu.co.

Todos los estudiantes portarán el uniforme institucional a la luz del manual de convivencia, teniendo en cuenta el horario, acuerdan con el director de grupo la distribución de los uniformes: 3 días con el uniforme de educación física y dos días con el uniforme de gala. Los docentes realizan mucha claridad en el buen porte del uniforme, a la luz del manual de convivencia. “Recordemos que el uniforme es un elemento de identidad institucional y brinda condiciones de igualdad a los estudiantes”, Título X: Acuerdos institucionales de presentación personal.

Insistir en el cuidado de la planta física de la institución, el buen uso de las unidades sanitarias, cuidado con las señales relacionadas con el plan de emergencias, cuidado de puertas, paredes, ventanas, buena disposición de los residuos sólidos, entre otras.

El proceso de **acompañamiento pedagógico en los descansos**, es una estrategia institucional que favorece la convivencia porque previene situaciones de conflicto escolar y permite la promoción de acciones para favorecer la vivencia de los valores institucionales. Cada docente favor revisar las zonas asignadas para el mes de **Octubre**. Los invitamos a ser muy proactivos en el cumplimiento de esta función formativa y preventiva. La programación de rotación en las zonas de acompañamiento se comparte con la presente agenda a través del correo institucional.



Se solicita a los educadores que una vez finalice la jornada escolar, se acompañe la realización de los aseos de las aulas de clase y se cercioran que las luces estén apagadas y el salón bien cerrado.

El docente del último bloque debe acompañar los estudiantes al restaurante escolar y tomar asistencia para dejar el registro de quienes hacen uso del servicio. Allí estarán dispuestas unas carpetas, se requiere de su compromiso.

DURANTE LA SEMANA SE ESTARÁN DESARROLLANDO LOS ENCUENTROS DEPORTIVOS EN EL MARCO DE LAS OLIMPIADAS CARDENALISTAS, POR TAL MOTIVO EL PRIMER DESCANSO TENDRÁ UNA DURACIÓN DE 30 MINUTOS.

LUNES 19 DE OCTUBRE : clase normal de acuerdo al horario asignado.

7:00 AM: La docente orientadora estará en la sede bachillerato atendiendo padres de familia y estudiantes.

9:10 AM: Encuentro del departamento de educación física. Lugar: Aula: 29

9:10 AM: Encuentro departamento de Artística. Lugar: Aula: 9

9:10 AM: Encuentro de los departamentos de ética y religión. Lugar: Salón de reuniones.

11:15 AM: Encuentro de directores de 6° y 7°. Lugar: Salón de encuentros docentes.

1:30 PM - 4 :30 PM: Pre- icfes para 10.1 y 10.2. Áreas de inglés y Química ..Lugar: aula 07 y 06. respectivamente.

2:00 PM: Técnica en turismo. Instructora Angélica Piñeros. Lugar: aula 05

6:00 PM: Jornada nocturna.

MARTES 20 DE OCTUBRE : clase normal de acuerdo al horario asignado.

7:00 AM: La docente orientadora estará en la sede bachillerato atendiendo padres de familia y estudiantes. .

8:00 AM: Socialización a estudiantes de 9°3 frente a los programas ofertados por el SENA para la media técnica. Lugar: Salón 8. Responsable: Docente orientadora.

9:10 AM Foro “ prevención frente al consumo de SPA” 8.2- 8.4- 9.4-10.1-11.1. Los docentes acompañan a los estudiantes y apoyan la realización del foro. Lidera docente orientadora y dirección local de salud, . desarrolla el foro FUNDACION LA LUZ.

11:30 AM: Reunión del consejo académico. Lugar: Salón de reuniones.

1:00 PM: Clase de inglés en la sede Instituto del Carmen. Lidera: Comfenalco - Universidad de los niños EAFIT.

1:00 PM: Clase de Tecnología e informática en la sede Arenales. Lidera: Comfenalco - Universidad de los niños EAFIT.

2:00 PM: Jornada extendida con las modalidades de inglés salón 12, música aula 08, ajedrez en la biblioteca y tecnología salón 13.

6:00 PM: JORNADA NOCTURNA.

MIÉRCOLES 21 DE OCTUBRE: clase normal de acuerdo al horario asignado.

7:00 AM: La docente orientadora estará en la sede bachillerato atendiendo padres de familia y estudiantes.

8:00 AM: Socialización a estudiantes de 9°4 frente a los programas ofertados por el SENA para la media técnica. Lugar: Salón 28. Responsable: Docente orientadora.

9:10 AM:. Apoyo al aula para 10°1. programa jóvenes pa'lante. Aula 12. Acompaña Docente Enoc Rocha.

9:10AM Socialización a estudiantes de 9°2 frente a los programas ofertados por el SENA para la media técnica. Lugar: Salón 8. Responsable: Docente orientadora.

11:10 AM Socialización a estudiantes de 9°1 frente a los programas ofertados por el SENA para la media técnica. Lugar: Salón 28. Responsable: Docente orientadora.



11:15 AM: Encuentro departamento ciencias naturales. Lugar: Aula 12.

1:30 PM - 4 :30 PM: Pre- icfes para 10.3 y 10.4. Áreas de Inglés y química Lugar: aula 07 y 06. respectivamente.

1:00 PM: Clase de inglés en la sede Instituto del Carmen. Lidera: Comfenalco - Universidad de los niños EAFIT.

6:00 PM: JORNADA NOCTURNA.

JUEVES 22 DE OCTUBRE: : clase normal de acuerdo al horario asignado.

7:00 AM: Apoyo al aula 10°1 programa jóvenes pa'lante. Aula 31 Acompaña docente Mary Rojas.

09: 15 AM : Capacitación en educación financiera ofrecida por Copacredito. Participan 9.3 y 9.1. Apoyan las docentes Diana Cristina Mira y Catalina Betancur,

9:15 AM : Reunión consejo estudiantil. Salón de reuniones. Por favor los docentes de este primer bloque permitir la participación en la reunión a los representantes de grupo

09:15 AM: Encuentro del departamento de sociales. Aula 12

11:10 AM: Encuentro del departamento de tecnología e informática Lugar: aula 21

11:10 AM: Encuentro del departamento de matemáticas. Lugar: aula 35.

11:10AM : Capacitación en educación financiera ofrecida por Copacredito. Participan 9.2 Y 9.4. Apoyan los docentes Catalina Betancur y Carlos Piedrahita. y Diana Mira

2:00 PM: Jornada extendida con las modalidades de inglés salón 12, música aula 08, ajedrez en la biblioteca y tecnología salón 13.

6:00 PM: JORNADA NOCTURNA.

VIERNES 23 DE OCTUBRE:: clase normal de acuerdo al horario asignado.

7:00 AM La docente orientadora estará en la sede bachillerato atendiendo padres de familia y estudiantes remitidos.

7:00 AM: Encuentro del departamento de español. Aula 10

7:00 AM: Encuentro del departamento de inglés . Aula 26.

8:00 AM Fiesta de la familia sedes Arenales e Instituto.

9:10 AM: Encuentro de directores de grupo 10° y 11°. Lugar: salón de encuentros docentes.

11:10 AM: Encuentro de directores de grupo de 8° y 9°. Salón 10

6:00 PM: JORNADA NOCTURNA

FECHAS A TENER EN CUENTA:

- 28 de octubre: actividad significativa de ciencias naturales.
- 30 de Octubre: Deben estar aprobados los proyectos de la media técnica.
- 06 de Noviembre: fecha límite para entregar los planes de apoyo. del 1° y del 2° periodo..
- 12 de Noviembre: expotécnica.
- 13 de Noviembre: fecha límite para sustentar los planes de apoyo del 1° y de 2° periodo.
- 26 de noviembre: Acto de certificación de los estudiantes de preescolar y quinto sede Rurales.
- 27 de noviembre: acto de entrega de símbolos
- 03 de diciembre: Eucaristía de grados y noche de gratitud..
- 04 de diciembre: ceremonia de grados bachilleres 2026.

Atentamente: Rector y Coordinadoras.